

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом
Протокол № 2
От «26» января 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МБУ ДО «Кежемский
районный центр детского творчества»
/Карпенкова С.А./
Приказ № 10-а от «01» 02 20 23 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о творческой группе по организации детско-родительского клуба «Муравейник»

МБУ ДО «Кежемский районный центр детского творчества»

1. Общие положения

1.1. Творческая группа – это добровольное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, коллективном сотрудничестве по организации детско-родительского клуба «Муравейник» (далее - Клуба).

1.2. В своей работе творческая группа руководствуется Законом об образовании, Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, Уставом МБУ ДО «Кежемский районный центр детского творчества» (далее – Учреждение) и настоящим Положением.

2. Цели и задачи деятельности творческой группы

2.1. Целью деятельности творческой группы является создание условий для организации деятельности Клуба.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- вовлечение всех желающих родителей в состав Клуба,
- разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей организации деятельности Клуба, помощь друг другу в овладении инновационными процессами,
- подготовка педагогов дополнительного образования для организации мероприятий,
- разработка мероприятий заседаний Клуба,
- включение педагогов ДОУ в инновационный процесс дошкольного учреждения в различных видах образовательной деятельности.

3. Организация деятельности творческой группы

3.1. Творческая группа создается по инициативе администрации Учреждения. Ее деятельность регламентируется настоящим Положением и планом работы творческой группы на текущий учебный год.

3.2. В состав творческой группы могут входить: старший методист, педагог – психолог, методист, старшие педагоги и педагоги дополнительного образования. Количество участников творческой группы не может быть менее 4 человек. Максимальное количество участников не ограничено.

3.3. Творческая группа педагогов ДОУ составляет план своей работы на текущий учебный год.

3.4. Руководителем творческой группы является педагог, владеющий навыками организации продуктивных форм деятельности коллектива, выбранный членами творческой группы. Руководитель предлагает стратегию разработки темы, методы и

формы работы творческой группы, обобщает и систематизирует материалы, анализирует предложения и выносит их на обсуждение группы.

3.5. Все вопросы функционирования творческой группы решаются коллегиально, каждый участвует, в разработке изучаемой темы. Педагоги – члены творческой группы представляют собственные практические материалы, выполняют творческие задания руководителя и коллектива группы, высказывают свое мнение по предложенным материалам и т.д.

3.6. Заседания группы проводятся не реже одного раза в месяц.

3.7. Формы заседаний творческой группы носят продуктивный характер деятельности: разработка мероприятий, анализ проделанной работы, оценка промежуточных результатов, корректировка деятельности Клуба.

3.8. Творческая группа ДОУ действует до тех пор, пока не исчерпает необходимость взаимного профессионального общения.

3.9. Итоги работы творческой группы заслушиваются на заседании педагогического или методического совета.

4. Компенсация и ответственность членов творческой группы ДОУ

4.1. Права членов творческой группы

Члены творческой группы имеют право:

- ставить вопрос о включении плана работы творческой группы в план работы Учреждения;
- апробировать педагогические изобретения, инновации членов творческой группы и других педагогов

4.2. Обязанности членов творческой группы

Члены творческой группы обязаны:

- генерировать новые идеи педагогов, выявлять приоритетную идею для работы;
- осуществлять взаимопомощь и взаимообучение друг друга;
- организовывать творческий процесс по облечению высказанных идей в форму разработки, механизма, алгоритма, методики и т.д.

4.3. Ответственность членов творческой группы

Члены творческой группы несут ответственность:

- за качественную подготовку документов работы творческой группы;
- за систематическое отслеживание хода наставнического, творческого процесса;
- за объективное отслеживание результатов работы Клуба;
- за информирование администрации о результатах творческих поисков.

5. Документация и отчетность творческой группы

Руководитель творческой группы несет ответственность за наличие, содержательность и культуру ведения следующей документации:

- плана работы творческой группы;
- протоколов заседаний творческой группы, в которых обсуждаемые вопросы, наработанные идеи, разработки, фиксируются в форме выводов, обобщений, конспектов занятий, рекомендаций педагогам и др;
- пакета методических рекомендаций, разработок, пособий, которые свидетельствуют о результате работы творческой группы.